

T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI



ANTALYA
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



ANTALYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BİMER ŞİKAYETLERİ ÇÖZÜM ÖNERİLERİ PROJESİ
13/09/2018 TARİHLİ ÖZEL GÜNDEM MADDELİ
ÖĞRETMENLER KURULU BİLGİLENDİRME-TAVSİYE VE
GÖRÜŞ ALMA TOPLANTISI



İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜMÜZÜN MESAJI

Değerli Çalışma Arkadaşlarım; Gelişen ve değişen dünyada eğitime yapılan yatırım geleceğe yapılan yatırımdır. Bu anlayış ile hep birlikte nitelikli bir eğitim için çalışıyoruz. Öğrencilerimizi ; Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün gösterdiği hedefler doğrultusunda, milli-manevi değerlerimiz çerçevesinde, demokrasiye sahip çıkan, insan haklarına saygılı, sorumluluklarını bilen, tarihine sahip çıkan, çevreye duyarlı ve dünyadaki gelişmeleri yakından takip edecek şekilde beraberce yetiştirmenin gayreti içerisindeyiz. Bu hedeflere ulaşmak için öğretmenlerimizin tamamen eğitim öğretime adapte olması, sorunsuz ve huzur içinde çalışmalarını bizler için çok önemlidir. Bu proje kapsamında sizlerin çalışma ortamlarında yaşadığınız sorunlarla ilgili farkındalık oluşturularak sorunların bir daha yaşanmamasının hedeflenmesi ve yaşanan sorunlar için sizlerin istek ve önerilerinizin de alınarak çözüm önerilerinin hep birlikte geliştirilecek olmasını önemsiyor ve değerli buluyorum.

Bu vesile ile 2018-2019 Eğitim Öğretim yılının sorunsuz bir şekilde geçmesi temennisi ile tüm idareci, öğretmen ve personel arkadaşlarıma başarılar diliyorum.

Yüksel ARSLAN

İl Milli Eğitim Müdürü

PROJENİN AMACI

1. BİMER'E KONU OLAN ŞİKAYETLERİN NEDENLERİNİ AZALTMAK VE ŞİKAYET OLARAK YAPILAN BAŞVURULARI ORTADAN KALDIRMAK
2. İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BİMER ÜZERİNDEN YAPILAN ŞİKAYETLERİ TESPİT EDEREK GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLERİMİZİ BELİRLEMELİK
3. OKUL YÖNETİCİLERİMİZİ VE ÖĞRETMENLERİMİZİ ŞİKAYETLER HAKKINDA BİLGİLENDİRİP, BİR FARKINDALIK OLUŞTURARAK, ADLI VE İDARİ OLARAK KARŞILAŞABİLECEKLERİ OLUMSUZLUKLARI AZALTMAK. YÖNETİCİ VE ÖĞRETMENLERİMİZİN YAŞADIKLARI OLUMSUZLUKLARIN TEKRARLANMASINI ENGELLEMELİK
4. SIK TEKRARLANAN ŞİKAYETLER HAKKINDA FARKINDALIK OLUŞTURARAK , FARKLI KURUMLARDA AYNI ŞİKAYETLERİN OLUŞMASINA ENGEL OLMAK
5. MÜDÜRLÜĞÜMÜZ MAARİF MÜFETTİŞLERİNİN VE DİĞER BİRİMLERİMİZİN İŞ YÜKÜNÜN HAFİFLETİLMESİNİ SAĞLAMAK
6. ŞİKAYET BAŞVURULARININ AZALTILMASI İLE KAYNAK VE ZAMAN İSRAFINI ENGELLEMELİK, KAMU ZARARINI AZALTMAK
7. KURUMLARIMIZIN DAHA SAĞLIKLI, UYUMLU VE HUZUR İÇİNDE ÇALIŞMASINA İMKAN VEREREK , ÇALIŞMA BARIŞINI KORUMAK



**DEĞERLİ ÖĞRETMENLERİMİZ BU SUNUMDAKİ TÜM İFADELER
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BİMER ÜZERİNDEN YAPILMIŞ ŞİKAYETLERİN
İNCELENMESİ SONUCUNDA HAZIRLANMIŞ OLUP OLUMSUZLUKLARIN BİR DAHA
YAŞANMAMASI VE SİZLERİN DAHA HUZURLU BİR EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRECİ GEÇİRMENİZ
İÇİN GÖRÜŞ-ÖNERİ VE TAVSİYE NİTELİĞİNDEDİR.**

**ANTALYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
AR-GE BÖLÜMÜ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA BİRİMİ**

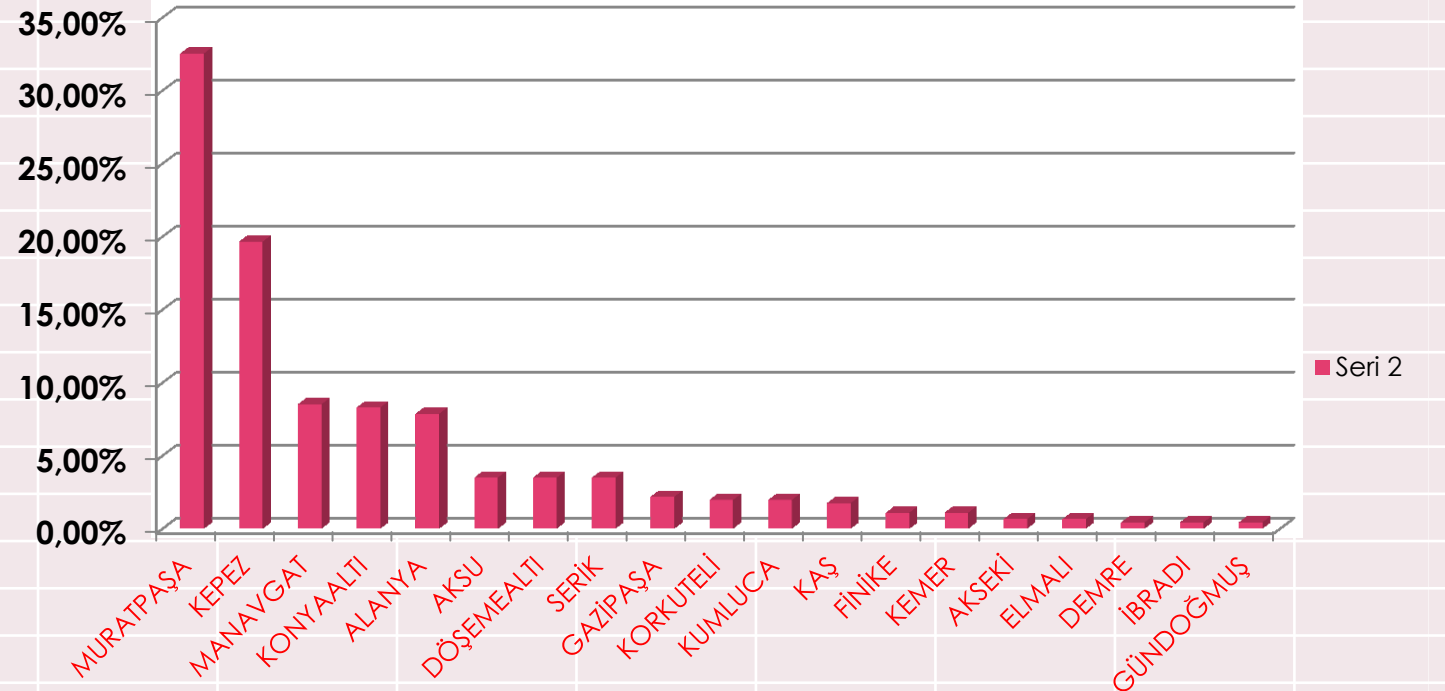
DEĞERLENDİRME

A- İSTATİSTİKSEL DEĞERLENDİRME

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNE AİT ŞİKAYETLERİN YÜZDESİ RESMİ+ÖZEL KURUMLAR/OKULLAR

NOT: İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİMİZİN BİMER'E YAPILAN ŞİKAYETLERİN ORTALAMASI %5,33 OLDUĞUNDAN KIRMIZI İLE TARANAN İLÇELER ORTALAMANIN ÜSTÜNDEKİ İLÇELERİMİZDİR

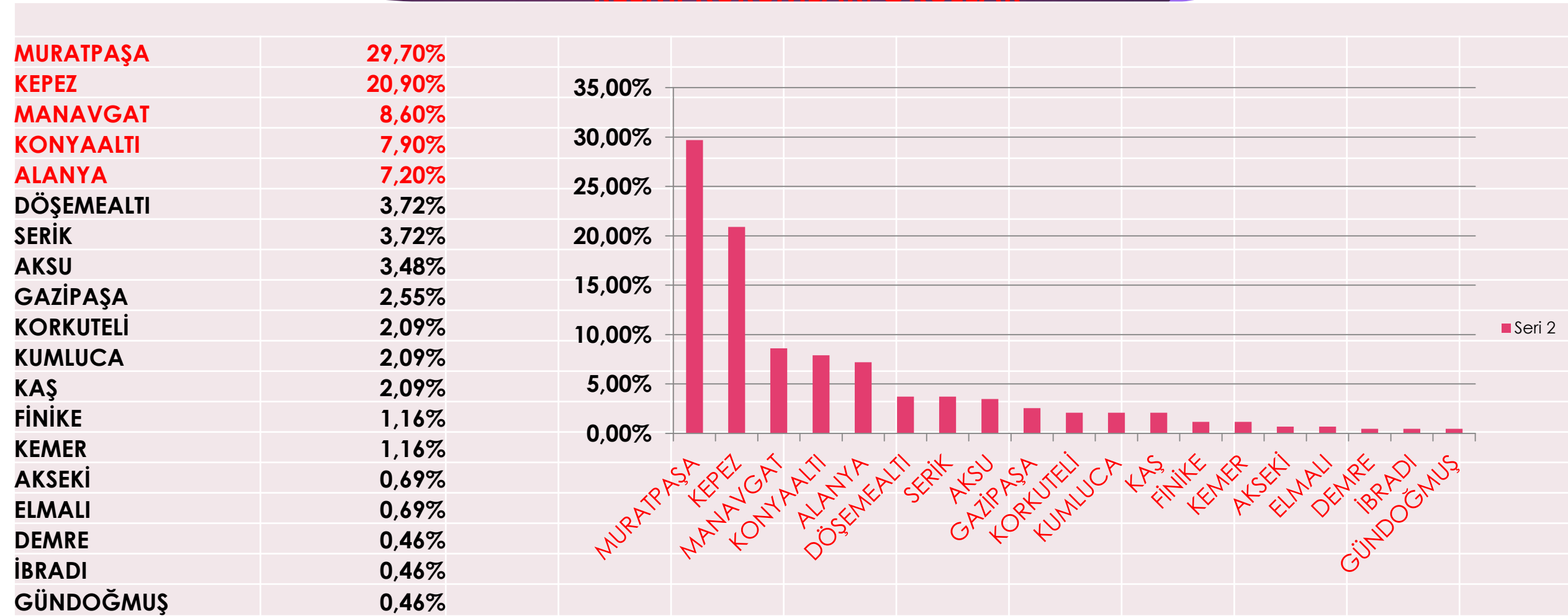
MURATPAŞA	32,53%
KEPEZ	19,65%
MANAVGAT	8,52%
KONYAALTI	8,30%
ALANYA	7,86%
AKSU	3,49%
DÖŞEMEALTI	3,49%
SERİK	3,49%
GAZİPAŞA	2,18%
KORKUTELİ	1,97%
KUMLUCA	1,97%
KAŞ	1,75%
FİNİKE	1,09%
KEMER	1,09%
AKSEKİ	0,66%
ELMALI	0,66%
DEMRE	0,44%
İBRADI	0,44%
GÜNDOĞMUŞ	0,44%



DEĞERLENDİRME

A- İSTATİSTİKSEL DEĞERLENDİRME

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ ŞİKAYET YÜZDELERİ RESMİ KURUMLAR/OKULLAR

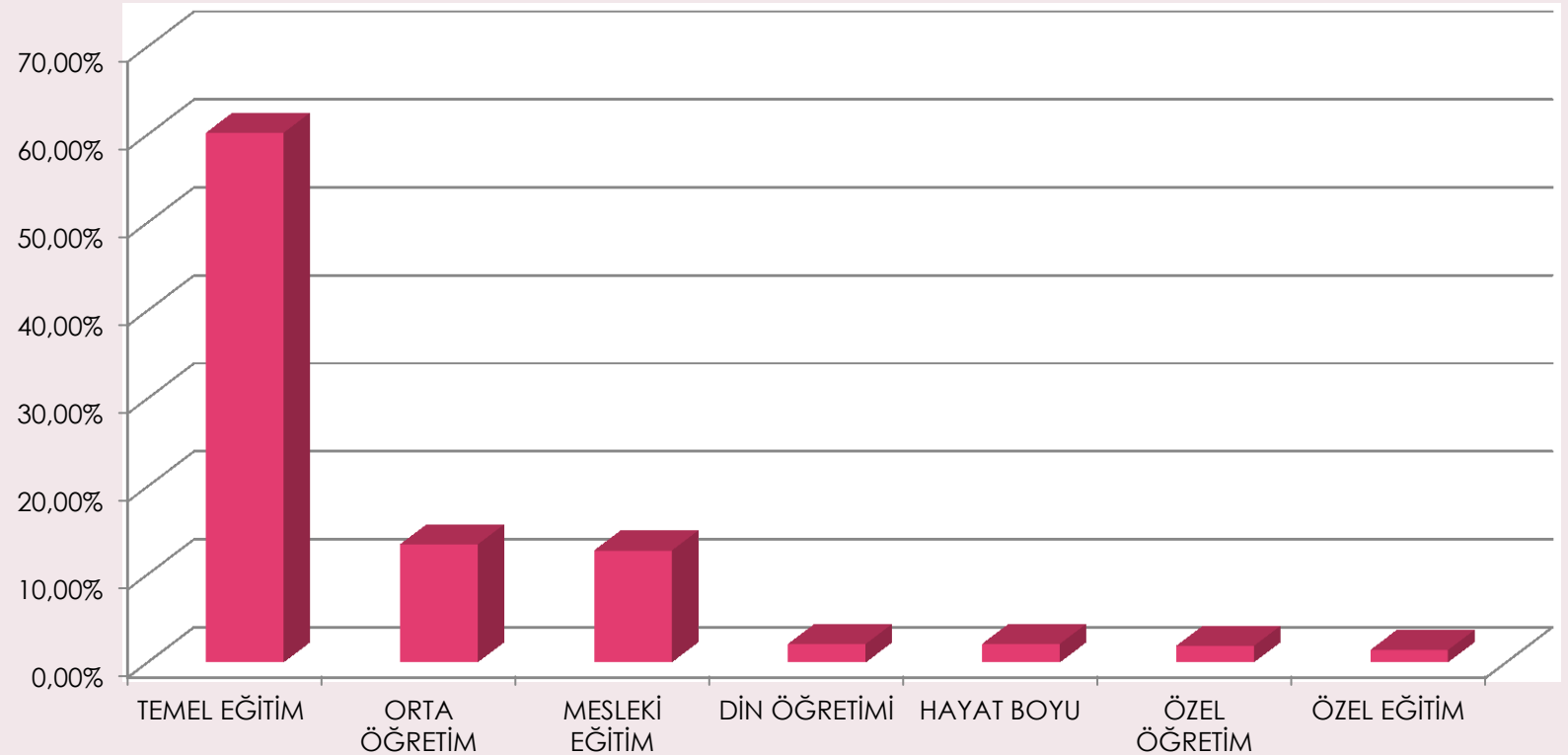


DEĞERLENDİRME

A-İSTATİSTİKSEL DEĞERLENDİRME

EĞİTİM-ÖĞRETİM KADEMELERİNDEKİ SINIFLANDIRMALAR AÇISINDAN ŞİKAYET YÜZDELERİ

TEMEL EĞİTİM	60,20%
ORTA ÖĞRETİM	13,40%
MESLEKİ EĞİTİM	12,70%
DİN ÖĞRETİMİ	2,09%
HAYAT BOYU	2,09%
ÖZEL ÖĞRETİM	1,86%
ÖZEL EĞİTİM	1,39%

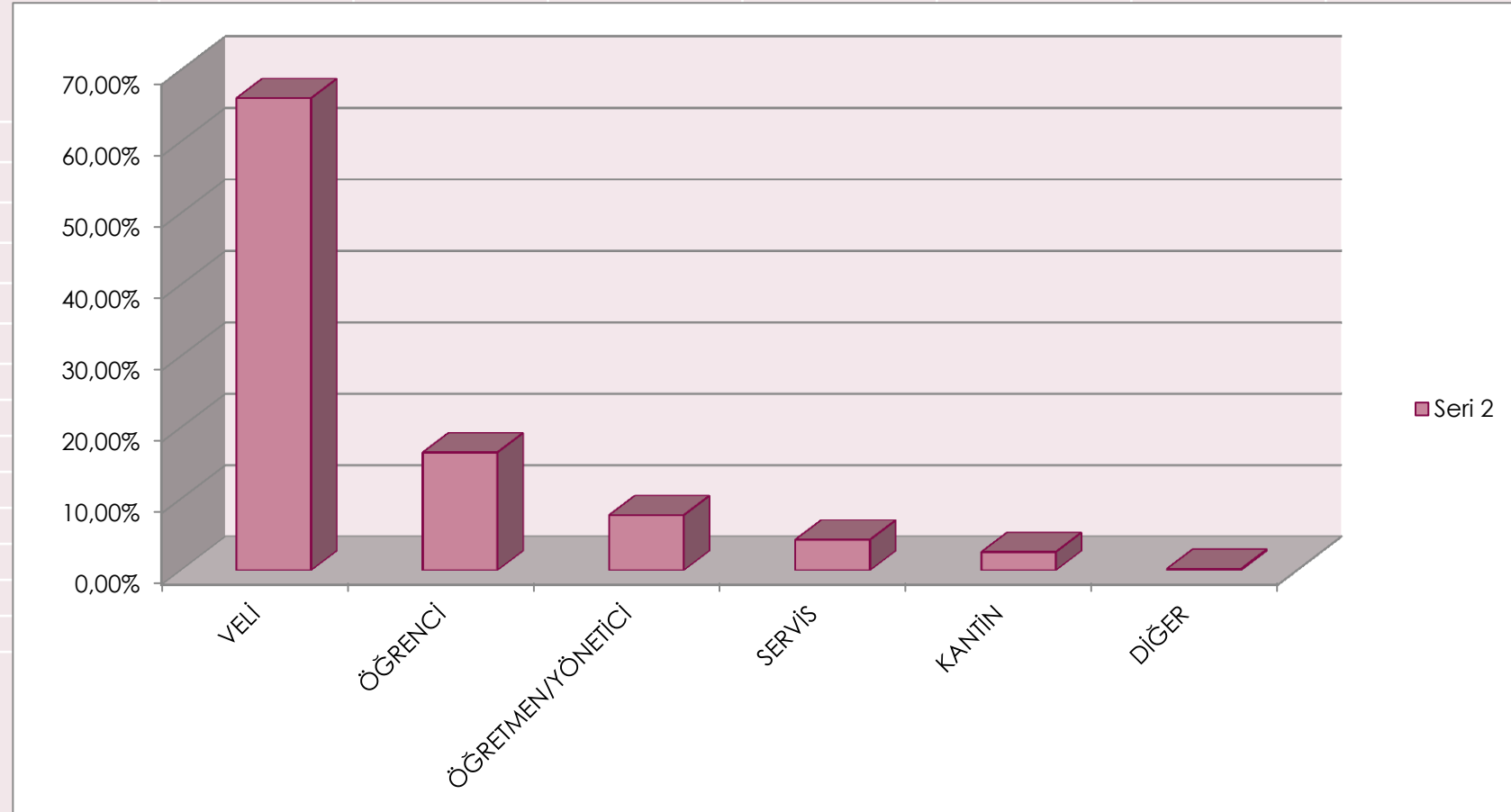


DEĞERLENDİRME

A-İSTATİSTİKSEL DEĞERLENDİRME

EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRECİNDEKİ PAYDAŞLARIMIZA İLİŞKİN ŞİKAYETLERİN YÜZDELİKLERİ

VELİ	66,09%
ÖĞRENCİ	16,52%
ÖĞRETMEN/YÖNETİCİ	7,72%
SERVİS	4,29%
KANTİN	2,57%
DİĞER	0,21%



DEĞERLENDİRME

B-SÜRECİN GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ/KOMİSYONUMUZUN ÖNERİ VE TAVSİYELERİ

- ❖ **Bazı okul yöneticilerimizin gelen şikayet taleplerini hiç dinlemeden , şikayet taleplerini değerlendirmeden doğrudan Bimer şikayet hattına yönlendirdiği süreç boyunca izlenmiş olup, Bu tutum şikâyetlerin oldukça artmasına sebep olmaktadır. (git şikayet et, Bimer'e başvur benim sorunum değil gibi....)**
- ❖ **Bimer'e yapılan şikayet başvurularının cevaplanması esnasında yapılan üslup hataları ve polemik oluşturulacak cümleler ikinci bir başvuruya sebebiyet vermekte , ayrıca bazen de soruşturma açılmayacak iken yeni bir soruşturma açılmasına sebep olmaktadır.(örn: Senin çocuk da bunu hak ediyor gibi)**
- ❖ **Öğretmenlerimizin ve idarecilerimizin kurumsal kimliğini unutup duygusal ve kişisel yaklaşımlarla yapmış oldukları yorumlar özellikle veli görüşmelerinde problemin daha da büyümesine hatta inceleme ve soruşturma safhasına geçmesine sebebiyet vermektedir.(Çocuğunuzun psikolojisi bozuk, sizinle mi uğraşıcım...gibi)**

DEĞERLENDİRME

B-SÜRECİN GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ/KOMİSYONUMUZUN ÖNERİ VE TAVSİYELERİ(2)

- ❖ Eğitim-Öğretim süreci başlamadan önce tüm hazırlıkların yapılması, bahçe, lavabo temizliğinin yapılması ,sınıfların hazır hale getirilmesi, kantin, yemekhane gibi ihtiyaçların karşılanacağı yerlerin hazır bulundurulması ,okulun açıldığı ilk gün velilerin ve öğrencilerin doğru ve yerinde yönlendirilmesinin önemli olduğu, süreç boyunca tarafımızca izlenen şikayetlerden anlaşılmıştır. Bütün bu süreçlerin öğrenci velilerimiz tarafından da gözlenmekte olduğu bu konulardaki gerekli hassasiyetin gösterilmesi mevcut şikayetlerin azaltılmasına yardımcı olacaktır. Özellikle tuvaletlerin temizliği konusunda ciddi bir başvurunun yapıldığı görülmüştür. Toplam şikayetlerin %19'u temizlik(genellikle lavabo-tuvalet) üzerine yapılmıştır.
- ❖ Özellikle Anaokulu ,ilkokullarımızda ve meslek liselerimizde öğrenci velilerimizden ciddi bir şekilde değişik adlarda para toplandığı yönünde çok fazla şikayet süreç boyunca notlarımız arasında yer almıştır. Bu konuda; (**kayıt-temizlik-klima-aidat-modül-personel-halk oyunları-beden eğitimi öğretmeni**) parası adları altında velilerimizden talep edilen paralar zaman zaman ciddi mağduriyetlere sebep olmaktadır. Hatta Ana okullarında bu mağduriyetlerden ötürü okulu yarım bırakan öğrencilerimiz olduğu iddia edilmektedir. Ayrıca Para toplanan okullarımızın genellikle iyi bölgelerde olan okullarımızdan oluştuğu da gözlemlerimiz arasında yer almıştır. Bu şikayetler toplam şikayetlerin %24 oluşturmaktadır.

DEĞERLENDİRME

B-SÜRECİN GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ/KOMİSYONUMUZUN ÖNERİ VE TAVSİYELERİ (3)-

- ❖ Özellikle Anaokulu , ilkokul 1.2. sınıf öğrenci ve velileri ile iletişim süreçlerinde; Okul heyecanını ilk kez yaşayacak öğrencilerimize eşlik eden velilerimizin beklentilerinin daha hassas olmasından dolayı , velilerimiz ve öğrencilerimiz ile iletişime geçilirken eğitim-öğretimin ruhuna uygun kelimelerin kullanılması süreç boyunca şikayetlere yansıyan konuların azalmasına yardımcı olacağı kanaatini oluşturmuştur . Ayrıca Anaokullarında ,anasınıflarında ve uygulama okullarında öğrenci karşılarken ve teslim ederken daha hassas davranılması komisyonumuzca önerilmektedir.
- ❖ İlkokul 1.sınıfında öğrenci sınıf seçimi ve öğretmen seçimi yapılırken haksızlık yapıldığı iddiaları da oldukça fazla yer kaplayan şikayetler arasında yer almıştır. Bu iddiaların azaltılması için kura çekimi yöntemi ile öğrenci-öğretmen eşleşmesi yapılması komisyonumuzca önerilmektedir. Ayrıca İlkokul 1.sınıfta görevlendirilecek öğretmenlerin mümkün olduğu sürece kadrolu öğretmenler arasından seçilmesi ve zorunlu olmadığı sürece değişikliğe gidilmemesi , özellikle öğrenci velilerimizin sık sık öğretmen değişikliğinden rahatsız oldukları ve bu hususta şikayet taleplerinde bulunduğu ,süreç boyunca almış olduğumuz notlarda önemli bir yer tutmaktadır.

DEĞERLENDİRME

B-SÜRECİN GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ/KOMİSYONUMUZUN ÖNERİ VE TAVSİYELERİ (4)

- ❖ **Kayıt bölgesinde yer almadığı halde okullara kaydı yapılan öğrencilerden kaynaklı sınıf mevcutlarının kalabalık olması velilerimizin şikayetlerine sıkça yansımıştır. Bu hususta bakanlığımıza sunacağımız raporda kayıt dönemlerinde yapılacak adres değişikliklerin nüfus müdürlüklerince daha fazla incelenmesi ve e okulda kayıt bölgesi dışında öğrenci kaydı yapılmaması için daha etkin önlemlerin alınması görüş olarak sunulması düşünülmektedir.**
- ❖ **TEOG sistemi konusunda ; özellikle açık liseye yerleştiği için örgün eğitime yerleşme isteğini belirten, uzak okula yerleşmeden kaynaklı veya nakil talebi konularından kaynaklı şikayetlerin çok fazla olduğu süreç boyunca tespit edilmiştir.(yaklaşık şikayetlerin %9)**
- ❖ **Okullarımızda idareci, öğretmen ,veliler ile zaman zaman ise öğrenciler ile yapılan dedikoduların zaman sonra şikayet malzemesi olarak kullanıldığı, ilişkiler bozulduğunda bu dedikoların şikayetlere malzeme yapıldığı , kurumsal yapının zedelendiği ve çoğu zaman ise işlerin içinden çıkılmaz bir hal aldığı gözlenmiştir. Ayrıca dedikodu atmosferinden kaynaklı olarak sürekli bir şikayet sarmalları oluşturulduğu gözlemlenmiştir. Okul yöneticilerimizin yönetimde dedikodan uzak bir tutum almaları kanaatimizce bu tarz şikayetlerin oluşmamasında büyük fayda sağlayacaktır.**

DEĞERLENDİRME

B-SÜRECİN GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ/KOMİSYONUMUZUN ÖNERİ VE TAVSİYELERİ(5)

- ❖ İncelenen başvurular arasında en çok yer alan konuların başında öğrenciye darp ve hakaret yer almaktadır. Şikayetlerin Yaklaşık %32 si bu iddiaları taşımaktadır.
- ❖ Okullarda , gerek taşeron eli ile gerekse okul aile birliği kanalı ile çalıştırılan personellerin kendilerini diğer çalışanlardan farklı hissetmeleri ,görevleri olmadıkları halde (özellikle anaokullarında) öğretmen görevi üstlenerek öğretmenin yerine sınıfa girmeleri ,veliler ile iletişime geçtikleri, öğretmenlerimizin işlerini yaptıkları ve onların adına veliler ile öğrenciler hakkında fikir beyan ettikleri ,şikayetlerden izlenmiştir. Ayrıca iş paylaşımında personel arasında eşit dağılım yapılmadığı iddiaları da süreç boyunca izlenen şikayetler arasında yer almıştır.
- ❖ Öğrenci yaralanmalarında veliye haber verilmesi gerektiğinde ve ambulans çağrılması durumlarında bu tutumda bulunulmaması süreç boyunca şikayetlere konu olan sorunlar arasında yer almıştır. Öğrenci yaralanmalarında velilere bilgilendirme yapılması, gerektiğinde de ambulans çağrılması bu tarz şikayetlerin azaltılmasında yardımcı olacaktır.
- ❖ RAM randevularının geç verildiği iddiaları şikayetlere konu olmuştur.

DEĞERLENDİRME

B-SÜRECİN GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ/KOMİSYONUMUZUN ÖNERİ VE TAVSİYELERİ(6)

- ❖ **Özel Eğitim kurumlarında işletmelere giden meslek liselerindeki stajyer öğrencilerimizin özel eğitim öğrencilerinin engelleri ile alay ettikleri , özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerimiz hakkında yeterince bilgi sahibi olmadan işletmelerde görev aldıkları şikayetlere konu olmuştur .Ayrıca işletmelerde staj yapan öğrencilerimizin ücretlerinin zamanında ödenmediği, bazı şikayetlerde ise stajyer için söz verilen kurumlardan zamansız bir şekilde vazgeçilmesi (özellikle turizm bölgesindeki) sonucu işletmelerin mağdur edildiği yer almaktadır.**
- ❖ **Bazı öğretmen ve idarecilerimizin veli ve öğrenciyi kışkırtarak şikayet ettirdikleri, bazı şikayetlerin konuları arasında gözükmiştir. Bazı Okul yöneticilerinin veliler ile öğretmenleri , bazı öğretmenlerin ise idareciler ile velileri karşı karşıya getirmiş oldukları gözlemlenmiştir. Ayrıca bazı şikayetlerde ise öğrencilerin kullanıldığı izlenmiştir. Bu tarz şikayetlerin okul huzurunu ciddi manada bozduğu görülmüş olup o okula ait şikayetlerin fazlaşmasına sebebiyet verdiği tarafımızca gözlenmiştir. Ayrıca bu tarz bir durumunun her iki tarafa da zarar verdiği komisyonumuzca izlenmiştir**
- ❖ **Öğrenciler ile iletişim sınırlarının korunamadığı, bir çok yönetici ve öğretmenin öğrenciler ile özel hayatlarını paylaşması veya ortak etmesi sonucu öğrenci-öğretmen arasındaki ilişki düzeyinin yıpratılmasına sebep olduğu ve bu süreçlerin çoğu zaman olumsuz sonuçlar doğurduğu bir zaman sonra da şikayetlere konu olduğu gözlenmiştir. Ayrıca facebook-watsap.. Vb sanal ortamlarda yaşanan bazı olumsuzlukların da şikayetlerde yer aldığı gözlenmiştir.**

DEĞERLENDİRME

B-SÜRECİN GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ/KOMİSYONUMUZUN ÖNERİ VE TAVSİYELERİ(7)

- ❖ Bazı yönetici ve öğretmenlerimizin müdür odasında, okul içinde veya öğrencilerin giriş yaptığı okul bahçesi önünde sigara içtikleri iddiası ile ilgili şikayetler tarafımızca izlenmiştir.
- ❖ Özellikle orta-öğretim ve mesleki eğitim kurumlarında öğretmenlerin hatalı norm fazlası yapıldığının da şikâyetler arasında yer aldığı gözlenmiştir. Norm planlamasının öğretmenler kurullarında görüşülerek tüm öğretmenlerimiz ile birlikte yapılmasının yararlı olacağı komisyonumuzca önerilmektedir.
- ❖ Bazı öğretmenlerimizin derse geç kalmayı alışkanlık haline getirdiği, ve sürekli olarak cep telefonları ile sınıf içinde meşgul oldukları şikayetlere yansıyan konular arasında yer almıştır.
- ❖ İlçelerimizdeki bazı okulların ilçe milli eğitim müdürlüklerine ait şikayet oranlarının artmasında önemli bir rolü olduğu komisyonumuzca gözlemlenmiştir. Bu okullara ait şikayetlerin tek bir dosyada birleştirilip görevlendirilecek komisyon tarafından tek bir elden yürütülmesi maarif müfettişlerimize önerimiz olarak sunulacaktır. Ayrıca bu okullarımıza ait idareci ve öğretmenlerin şikayetlere konu olan alanlar ile ilgili hizmet içi eğitime alınmasının yararlı olacağı düşünülmektedir.

DEĞERLENDİRME

B-SÜRECİN GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ/KOMİSYONUMUZUN ÖNERİ VE TAVSİYELERİ(8)

- ❖ **Özel öğretim kurumlarına gelen şikayetlerin başında sigortasız öğretmen çalıştırıldığı veya kaçak şekilde özel öğretim kursu çalıştırıldığı, ilgili mevzuat çerçevesinde öğretim verilmesi gereken ders sayılarına uyulmadığı iddiaları yer almaktadır. Ayrıca kazanılan devlet desteğinin de öğrenciye iade edilmediği şikayetler arasında zaman zaman yer aldığı görülmüştür.**
- ❖ **Servisler ile ilgili şikayetler arasında taşıma kapasitesinin üstünde öğrenci taşındığı en çok şikayet alan konular arasında yer aldığı izlenmiştir. Zaman zaman güzergah dışına çıktıkları ve öğrencileri sabah alırken ve akşam bırakırken veli ile yeterince iletişime geçemedikleri şikayetler arasında yer alan konulardan olduğu tarafımızca izlenmiştir.**
- ❖ **Okul kantinlerine yönelik şikayetler genellikle okul yöneticileri ile kantincilerimiz aralarındaki anlaşmazlıktan kaynaklı olduğu gözlenmiştir. Zaman zaman da kantinlerimizde yasaklı madde satışı yapıldığına yönelik şikayetlerde tarafımızca kantinler için izlenen şikayetler arasında yer almıştır.(Sağlık kurumlarında görev yapan diyetisyenlerimizin şikayetleri)**

DEĞERLENDİRME

C-BİMER ŞİKAYETLERİNİN AZALTILMASI İÇİN MAARİF MÜFETTİŞLERİMİZİN GENEL GÖRÜŞ-ÖNERİ VE TAVSİYELERİ

- ❖ Okul nöbet görevlerinin aksatılmaması, nöbet görevlerinin okulun işleyişine zarar verecek şekilde esnetilmemesi, nöbetçi öğretmenlerimizin nöbet yerlerinde olmamasından kaynaklı öğrencilerin zarar görmesine ilişkin şikayetleri ortadan kaldıracaktır.
- ❖ Okul yöneticilerimizin iletişim konusunda daha duyarlı olmaları ve bu konuda okul yöneticilerimize destekleyici eğitimlerin verilmesi gerekir. Ayrıca okul yöneticilerinin seçiminde liyakatli ,iletişim-işbirliği, adil ve hoşgörülü olma konularının öncelikli olarak dikkate alınması gerekmektedir.
- ❖ Yaşanan bazı olumsuzluklarda görülmüştür ki; Bazı Öğretmenlerimizin okullarımızda haklarını korudukları kadar ödev ve sorumlulukları konusunda da duyarlı olmalarının gerektiği ortaya konulmalıdır
- ❖ Bimer'e yapılan şikayetlerden dilekçe kanununa ve bilgi edinme kanununa göre aykırı olanların ayıklanması gereksiz ve iftira niteliğindeki şikayetleri engelleyecektir.
- ❖ Okul yöneticileri ve öğretmenlerimizin bürokratik işlerinden daha çok, değişen dünya koşullarına uygun hareket edecek, eğitim odaklı çalışmalarda bulunmalarını destekleyecek ortamın sağlanması gerekir

DEĞERLENDİRME

C-BİMER ŞİKAYETLERİNİN AZALTILMASI İÇİN MAARİF MÜFETTİŞLERİMİZİN GENEL GÖRÜŞ-ÖNERİ VE TAVSİYELERİ

- ❖ **Okul ve veli iletişimde daha açık , hızlı ve sorun giderici şekilde planlamalar yapılmalı ve okul veli iletişimde farklı kaynakların geliştirilmesi gerekmektedir.**
- ❖ **Okul müdürünün yanı sıra maarif müfettişlerimizin de denetimlerde bulunması ve öğretmenlerimize rehberlik etmesi gerekmektedir.**
- ❖ **Bir çok şikayet kişisel kapris veya olumsuz yaklaşımlardan kaynaklanmaktadır. Soruşturmaya başlamadan bir komisyon kurularak şikayetin somut içerikler ile hareket edip etmediği taraflarla birlikte değerlendirilmelidir. (uzlaştırıcı komisyon)**
- ❖ **Kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılması açısından ,Yetiştirme kursları ve egzersizlerin mevzuatına uygun olarak ve öğrencilerimizin etkin katılımı ile yapılması gerekmektedir.**

DEĞERLENDİRME

C-BİMER ŞİKAYETLERİNİN AZALTILMASI İÇİN MAARİF MÜFETTİŞLERİMİZİN GENEL GÖRÜŞ-ÖNERİ VE TAVSİYELERİ

- ❖ **Protokol ve nezaket kurallarına önem verilmelidir.**
- ❖ **Şikayet konularında ombudsmanlık(uzlaştırmacı komisyon) sisteminin harekete geçirilmesi gerekmektedir**
- ❖ **Gerekçesiz ders programları değiştirilmemelidir. Ders programları tüm öğretmenlere eşit ve adil yapılmalıdır.**
- ❖ **Okul iş ve işlemlerinin planlanmasında öncelikli olarak eğitim-öğretim süreci için aktif planlamalar yapılmalıdır. Pedagojik veriler bu planlamalarda belirleyici olmalı ve öğrenci disiplin süreçlerinde yetersiz kalınmaması gerekmektedir.**
- ❖ **Okul veli görüşmelerinin sadece bir toplantıdan ibaret olmadığı, daha farklı sistemler ile veli görüşmelerinin etkin kılınmasının sağlanması bir çok şikayetin önlenmesini sağlayacaktır.**
- ❖ **Bakanlığımızın yönetici ve öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerinin, sınıf yönetimi, problem çözme, etkili iletişim vb konularda sistematik ve düzenli bir şekilde yapılmasının sağlanması gerekmektedir.**

DEĞERLENDİRME

D- BİMER ŞİKAYETLERİNİN AZALTILMASI İÇİN OLUŞTURULAN BİMER ÇÖZÜMLERİ TAVSİYE KURULUNUN TAVSİYELERİ

(EĞİTİM ÖĞRETİM SÜRECİ İÇERSİNDE AKTİF YER ALAN İDARECİ VE ÖĞRETMENLERİMİZDEN OLUŞMAKTADIR)

- ❖ **Anaokullarımız-Anasınıflarımız ve uygulama Anaokullarımızda İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ücret tespit komisyonunun kararlarına titizlikle uyulması ve velilerimizden ilave para toplanmaması ayriyeten ödeme güçlüğü yaşayan velilerimize yardımcı olunması tavsiye edilir (Para toplanması ile ilgili şikayetler %24)**
- ❖ **İş sağlığı ve güvenliği yasasına göre okul tuvaletlerinde olması gereken kontrol çizelgelerinin daha titiz bir şekilde takip edilmesi. Nöbetçi müdür yardımcısı tarafından da kontrol edilmesi ayrıca da lavaboların temizliğinin günde en az 3 defa yapılması tavsiye edilir (lavaboların temizliği ile ilgili şikayetler %19)**
- ❖ **İlkokul 1.sınıfta öğretmen-öğrenci eşleştirmelerinin kura çekimi yöntemi ile yapılması tavsiye edilir.**
- ❖ **Bimer başvurularına ilişkin başvuruların dilekçe kanununa göre ve bilgi edinme kanununa göre incelenip ayıklanmasının yapılmasından sonra işleme alınması tavsiye edilir.(İl-ilçe müdürlüklerine)**
- ❖ **Velilerimize okul girişlerinde yerinde ve doğru bir yönlendirmenin yapılması, Ders esnasında sınıf içine girmemeleri ve gerekmedikçe üst katlara çıkmamaları için gerekli önlemlerin alınması tavsiye edilir**

DEĞERLENDİRME

D- BİMER ŞİKAYETLERİNİN AZALTILMASI İÇİN OLUŞTURULAN BİMER ÇÖZÜMLERİ TAVSİYE KURULUNUN TAVSİYELERİ

(EĞİTİM ÖĞRETİM SÜRECİ İÇERSİNDE AKTİF YER ALAN İDARECİ VE ÖĞRETMENLERİMİZDEN OLUŞMAKTA)

- ❖ Rehberlik servisi öğretmenlerimiz tarafından, sene başında kısa ve etkili bir broşür hazırlanarak okulun öğrencileri ilgilendiren genel mevzuatı konusunda, velilere ve öğrencilere bilgilendirme amaçlı olarak dağıtılması tavsiye edilir.
- ❖ Öğrenci ödül ve disiplin yönetmeliğinin daha caydırıcı olarak yeniden düzenlenmesi ve ayrıca son karar merciinin okul yönetimi olması tavsiye edilir.(Bakanlığımıza)
- ❖ Eğitim-Öğretim ortamının daha sağlıklı yürümesi açısından , derse girerken Öğretmenlerimizin iletişim araçlarını sessize almaları, kapatmaları veya dolaplarına bırakmaları tavsiye edilir.
- ❖ Engelli öğrencilerimiz işletmelere gönderilirken kurumsal yapısı güçlü kurumlarda veya devlet kurumlarında staj görmelerinin sağlanması tavsiye edilir.
- ❖ Öğretmenlerimizin velililer ile iletişimde Whatsapp gruplarının kullanılmaması illaki kullanım zorunlu olduğunda öğretmenlerimizin dahil olmaması tavsiye edilir. Ayrıca idareci ve öğretmenlerin veli ve öğrenciler ile sohbet grupları kurmamaları tavsiye edilir.

DEĞERLENDİRME

D- BİMER ŞİKAYETLERİNİN AZALTILMASI İÇİN OLUŞTURULAN BİMER ÇÖZÜMLERİ TAVSİYE KURULUNUN TAVSİYELERİ

(EĞİTİM ÖĞRETİM SÜRECİ İÇERSİNDE AKTİF YER ALAN İDARECİ VE ÖĞRETMENLERİMİZDEN OLUŞMAKTA)

- ❖ **Sınıf değişikliği taleplerinin sene başında öğretmenler kurulunda belirlenen sınıf değiştirme kriterleri esasları dikkate alınarak, okul içinde oluşturulan komisyon tarafından incelenerek karar verilmesi tavsiye edilir.**
- ❖ **İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde Bimer şikâyetlerini mevzuata hakim bir personelin değerlendirmesinin sağlanması ve mevzuata uygun olmayan başvurular hakkında kurum ve okullara gönderilmeden ilgili birim tarafından cevaplanması tavsiye edilir.**
- ❖ **Okul içinde yapılan her türlü uygulama ve çalışmalar hakkında velilere detaylı bir bilgilendirme yapılması ve yapılan uygulamanın mevzuatının anlatıldığı veli bilgilendirme duyuru panolarının oluşturulması, okul web sayfalarında veli bilgilendirme bölümü açılması tavsiye edilir.**

DEĞERLENDİRME

D- BİMER ŞİKAYETLERİNİN AZALTILMASI İÇİN OLUŞTURULAN BİMER ÇÖZÜMLERİ TAVSİYE KURULUNUN TAVSİYELERİ

(EĞİTİM ÖĞRETİM SÜRECİ İÇERSİNDE AKTİF YER ALAN İDARECİ VE ÖĞRETMENLERİMİZDEN OLUŞMAKTA)

- ❖ İl milli eğitim müdürlüğümüze ait kurumlarımızda şikayet ortalamasının üstünde şikayetlere sahip kurum ve personellerin şikayet konularına ilişkin hizmet içi eğitimlere alınması veya mesleki çalışma seminerlerinin bu konulara yönelik yapılması tavsiye edilir.(Bakanlığımıza-İl-ilçe müdürlüklerine)
- ❖ Okul önlerinde öğretmen ve idarecilerin, öğrenci ve velilerin giriş çıkış yaptıkları ana kapı önünde sigara içmemeleri tavsiye edilir.
- ❖ Şikayet konularında ombudsmanlık(uzlaştırmacı komisyon) sisteminin harekete geçirilmesi tavsiye edilir(Bakanlığımıza)
- ❖ Okullarımızdaki iş ve işlemlerin zamanında ve daha etkin yapılması için gerekli personel ve maliyetin okullar açılmadan sağlanması tavsiye edilir.(Bakanlığımıza-İl-İlçe müdürlüklerine)

E-DİĞER ÇALIŞMALAR

- ❖ Akdeniz Üniversitemiz Rektörlüğü ile görüşülerek Eğitim Fakültesi son sınıf öğrencilerimize sınıftan fakülteye Öğretmenlik uygulaması adında , mevcut sorunları içeren ve Bimer şikayetlerinden hazırlanan bilgiler ışığında ,yapılacak planlama doğrultusunda öğretmen ve idarecilerimizle birlikte eğitim fakültesi son sınıf öğrencilerimize mesleğe başlamadan önce yaşanan sorunlar ve tecrübeler hakkında bilgilerin paylaşılması sağlanarak öğretmen adaylarımızın meslek hayatında karşılaşılabilecekleri sorunlar hakkında bilgi sahibi olmaları sağlanacaktır.
- ❖ Bimer şikayetleri çalışması sonucunda hazırlanacak raporlar İl Milli Eğitim Müdürlüğümüze , Bakanlığımızın öğretmen yetiştirme genel müdürlüğüne ,Teftiş kurulu başkanlığına ve Yüksek öğretim kuruluna gönderilmesi planlanmaktadır
- ❖ Çalışmalar sonunda Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü Bimer şikayetleri çözüm önerileri adı altında, kurumlara rehberlik etmesi açısından kitapçık hazırlanarak tüm kurumlarımıza dağıtılacaktır.
- ❖ Çalışmaların 2019-2023 stratejik planlama yıllarında da devam etmesi planlanmakta olup, Tüm okul ve kurumlarımızın şikayetlerinin performans göstergesi olarak eklenmesi istenilerek , yıllara göre şikayetlerini azaltan veya artıran kurumların karşılaştırılmasının yapılması sağlanarak ,kurumlarımızın/okullarımızın performans durumlarının değerlendirilmesinin yapılması sağlanacaktır.

F- BİMER ŐIKAYETLERİNİN AZALTILMASI İÇİN ÖĞRETMENLERİMİZİN GÖRÜŞ VE İSTEKLERİ

.....OKULU

EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRECİNDE ŐIKAYETLERİN AZALTILMASI
İLE İLGİLİ GÖRÜŐLERİ VE İSTEKLERİ

1-

F- BİMER ŐIKAYETLERİNİN AZALTILMASI İÇİN ÖĞRETMENLERİMİZİN GÖRÜŞ VE İSTEKLERİ

F- BİMER ŐIKAYETLERİNİN AZALTILMASI İÇİN ÖĞRETMENLERİMİZİN GÖRÜŞ VE İSTEKLERİ



**BU PROJE ANTALYA MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ AR-GE BÖLÜMÜ STRATEJİK PLANLAMA BİRİMİ
TARAFINDAN HAZIRLANMIŞTIR**

(BİMER SİSTEMİNİN KAPANMASI DOLAYISI İLE ÖNÜMÜZDEKİ YIL YAPILACAK ÇALIŞMALARDA CİMER BAŞVURULARI DİKKATE ALINACAKTIR.)

DİNLEDİĞİNİZ VE KATILIMINIZ İÇİN TEŞEKKÜR EDERİZ